



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
CAMPUS TIMÓTEO

1 **ATA DA 94ª ASSEMBLEIA DO DMQ-TM.** Às 14h04 do dia 01/03/2023 foi iniciada a 94ª reunião do DMQTM, em caráter
2 ordinário, na sala de Línguas I do Campus Timóteo do CEFET-MG. **PRESENTES:** Alexandre Almeida Oliveira, Armin Franz
3 Isenmann, Carlos Eduardo Oliveira Andrade, Carlos Frederico Campos de Assis, Douglas Geraldo Magalhães, Erriston Campos
4 Amaral, Fernando Castro de Oliveira, Fabio Luís Rodrigues, Flávio José de Assis Barony, Jorge Luís Coleti, Nayara Aparecida
5 Neres da Silva, Roney Anderson Nascimento de Aquino e Valmir Dias Luiz. **CONVIDADOS:** prof. Edilson José Barbosa e
6 prof. Marciano José Ceolin Rocha. **AUSENTES:** Almir Silva Neto (por motivo documentado de saúde). **PAUTA**
7 **APROVADA:** 1. Análise e aprovação da ATA da 93ª. 2. Análise e aprovação dos planos de trabalho docente para 2023. 3.
8 Formalização da sistemática de distribuição de encargos de orientação de estágios. 4. Aprovação e registro em ATA das
9 comissões criadas no período 02/2023. 5. Oficialização da comissão de análise do estágio probatório do servidor Jorge Luis
10 Coleti. 6. Criação de comissão para análise de demandas dos técnicos de laboratório e definição de rotinas necessárias aos
11 funcionamentos dos laboratórios e demais ações esperadas ao corpo técnico laboratorial do DMQ-TM. 7. Criação de comissão
12 para levantamento detalhado das demandas para oferta de cursos pelo DMQ-TM. 8. Análise de Parecer da Comissão de Análise
13 de Material Autoral submetido “Apostila de Fundição” de autoria do prof. Valmir Dias Luiz. 9. Definição de prioridades a serem
14 conversadas com a Diretoria Geral para visita presencial que ocorrerá nos dias 02 e 03 de março de 2023 ao campus Timóteo.
15 **DESENVOLVIMENTO: 1. Análise e aprovação da ATA da 93ª:** A proposta de ATA foi enviada na convocação para a 94ª.
16 O prof. Jorge Coleti fez sugestões de correções particularmente a adição do nome da disciplina que ministra, bem como o nome
17 do programa de mestrado. O mesmo foi sugerido a ser feito pelo prof. Fernando, e finalmente, o prof. Carlos Eduardo sugeriu a
18 correção. Realizadas as correções, a ATA foi aprovada por unanimidade, e enviada via SIPAC para assinatura de todos.
19 Documento de protocolo 23062.009696/2023-13. **2. Análise e aprovação dos planos de trabalho docente para 2023.** A
20 submissão dos planos de trabalho foi sistematizada com os docentes fazendo *upload* dos mesmos na pasta
21 https://drive.google.com/drive/folders/1F9HG_j9DdiMddJFeZ_zlJgtUEqhPZq4?usp=sharing. Tal pasta ficará disponível na
22 descrição do grupo de WhatsApp do DMQ-TM. Fez-se uma análise inicial quanto aos professores que atendem ao limite mínimo
23 de 1440 horas, passando ao foco aqueles que não fizeram uma proposta mínima de 1440 pontos. **Profa. Nayara:** A profa. Nayara
24 está na expectativa de ser nomeada até o final da semana que vem na UFOP e em função disso preferiu não fazer o plano de
25 trabalho. **Prof. Armin:** O prof. Armin propôs 1439 pontos, nos quais consta a publicação incerta de um livro valendo 250 pontos.
26 O prof. Armin está com limitações em atingir a carga mínima necessária. Além disso, a disciplina de não ferrosos MNF não será
27 oferecida pois só havia uma aluna matriculada, e a mesma informou ao prof. Jorge não ter mais interesse em fazer a disciplina.
28 Prof. Valmir sugere sugestão aos alunos de matrícula em MNF no ajuste de matrículas. Todavia, isso foi feito pelo prof. Jorge,
29 sem resultados. O prof. Carlos Eduardo reflete sobre a necessidade de manter MNF devido a demanda obrigatória. O prof. Carlos
30 Eduardo sugeriu submeter a proposta de criação de uma disciplina de polímeros como optativa para a Eng. Met. Até o meio do
31 ano sugere-se tomar iniciativas para ampliar a carga horária pelo prof. Armin e demais. **Prof. Fábio:** O prof. Fábio propôs apenas
32 1068 pontos. O prof. Fábio não entregou dentro do prazo estipulado pela chefia o plano de trabalho, tendo cadastrado apenas
33 pouco tempo antes da reunião, sem justificativas. Nesse sentido, sugere-se buscar iniciativas para completar a carga horária.
34 Demais professores: O prof. Douglas esclarece que submeterá no segundo semestre pelo menos um projeto de extensão. O prof.
35 Douglas menciona o projeto envolvendo Mineralogia e Escolas. Neste projeto, os Estudantes auxiliariam em visitas e
36 contextualização de aspectos na Mineralogia na comunidade. Também foi mencionada pelo prof. Douglas a retomada da proposta
37 do projeto Estação Ciência. A ideia é ter um espaço de visitação onde os Estudantes da Região possam fazer visitas e conhecer
38 assuntos de ciência e tecnologia. As propostas estão em avaliação pelo prof. Douglas. As pontuações finais verificadas ficaram:
39 Alexandre 1828, Almir 2208, Armin 1357, Carlos Eduardo 2220, Carlos Frederico 2388, Douglas 1524, Erriston 2187, Fábio
40 1068, Fernando 2752, Flávio 1724, Jorge 2712, Roney 2346, Valmir 2911. Tais pontuações detalhadas estão acessíveis através
41 do link a seguir da pasta do DMQ-TM:
42 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1qGxp7KRU3_YiXqHmZpYwpuvyiOhTV50S/edit?usp=sharing&ouid=100146420349218576571&rtpof=true&sd=true. Os planos com pontuação acima de 1440 pontos foram aprovados. Os demais deverão ser
44 ajustados com propostas e iniciativas e serão reavaliados até o final do semestre para alocação de atribuições no segundo semestre
45 letivo, de forma a garantir que a pontuação mínima seja atingida. **3. Formalização da sistemática de distribuição de encargos**
46 **de orientação de estágios.** O prof. Roney informou a proposta de organização em uma única planilha das informações gerais
47 referentes aos estágios desenvolvidos pelos alunos do DMQTM, a ser preenchida pelos coordenadores de estágio, favorecendo
48 o acompanhamento e gestão. Do ponto de vista do departamento interessa especialmente o controle de atribuição de encargos e
49 as devidas portarias para comprovação de PAED. A proposta foi analisada e aprovada. Partindo dos modelos já utilizados pelas
50 coordenações de curso, como o modelo com acesso
51 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1QLrDJ6Bc2NpMg5knYCjHW_LSzG0KxX-p/edit#gid=625602923 foi criada a
52 planilha acessível através do link
53 <https://docs.google.com/spreadsheets/d/15HYtOv2grgvaCKty41oJ4eJjwCdgwKAr/edit?usp=sharing&ouid=100146420349218576571&rtpof=true&sd=true> disponível na descrição do grupo de WhatsApp do DMQTM. Essa planilha deverá ser editada por
54 coordenadores de estágio e orientadores, os quais deverão solicitar acesso para isso. Neste sentido, foi criado o e-mail
55 dmqtm.cefetmg@gmail.com com finalidade de uso do drive para coisas específicas do DMQ-TM, de forma a perdurar o uso ao
56 longo das gestões. **4. Aprovação e registro em ATA das comissões criadas no período 02/2023.** Neste período foram criadas

58 as seguintes comissões: 1. Análise do estágio probatório da profa. Nayara Ap. Neres – Carlos Frederico, Douglas e Erriston
59 (presidente) (processo de protocolo 23062.004371/2023-36). 2. Comissão de análise da ação de extensão submetida pelo prof.
60 Douglas “Introdução à Extensão” – Flávio, Jorge, Valmir (presidente). Portaria de protocolo 23062.004812/2023-08. 3.
61 Organização, atualização e sistematização dos aspectos relativos ao currículo Lattes dos docentes que atuam e atuaram no curso
62 de Graduação em Engenharia Metalúrgica do Campus Timóteo do CEFET-MG – Carlos Eduardo, Douglas (presidente), e
63 Nayara. Portaria de protocolo 23062.006542/2023-61. 4. Análise de material autoral “Apostila de Fundição” elaborado pelo prof.
64 Valmir – Erriston e Nayara (presidente). Processo de protocolo 23062.007228/2023-04. As informações referentes às comissões
65 estão acessíveis aos servidores através do link disponível na descrição do grupo de WhatsApp do DMQ-TM:
66 <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HEJERYp4W3NSKaznX8pv9OdHCjFzTXf4/edit#gid=819221134>. As portarias e
67 ações foram validadas por unanimidade. **5. Comissão de análise do estágio probatório do servidor Jorge Luis Coleti.** O prof.
68 Roney contextualizou a demanda do processo de protocolo 23062.004488/2023-10 referente à 1ª avaliação de estágio probatório
69 do servidor Jorge Luis Coleti relativa ao período de 14/09/2022 a 14/03/2023. Após análise da Assembleia, a comissão definida
70 será constituída dos professores Carlos Eduardo, Carlos Frederico (presidente) e Flávio José. A comissão será instituída com
71 Portaria com início de validade para o dia 15/03 e duração de 05 dias úteis, até a data de 21/03. **6. Criação de comissão para
72 análise de demandas dos técnicos de laboratório e definição de rotinas necessárias aos funcionamentos dos laboratórios e
73 demais ações esperadas ao corpo técnico laboratorial do DMQ-TM.** O prof. Roney contextualiza a necessidade de
74 organização das demandas do DMQ-TM em relação ao aporte de pessoal necessário para o funcionamento da infraestrutura
75 laboratorial do departamento, particularmente com a criação da CGLAB-TM pela Portaria GDG DIR 290 de 2021 (Protocolo
76 23062.018488/2021-35). Neste contexto, o prof. Fernando ressalta a relevância da atenção que deve ser dada para as demandas
77 da pós-graduação. O prof. Flávio ressalta as demandas do técnico. O prof. Douglas enviará material acerca de atribuições de
78 técnico para balizar as discussões que serão realizadas. Após análise e sugestões foi definida a comissão constituída pelos
79 professores Carlos Eduardo, Douglas, Erriston, Flávio, Fernando, Jorge e Roney, para, sob a presidência do prof. Roney elaborar
80 a minuta a ser apreciada pela Assembleia Departamental. A portaria de nomeação da comissão foi emitida sob o protocolo
81 23062.012020/2023-07. **7. Criação de comissão para levantamento detalhado das demandas de equipamentos, reagentes,
82 vidrarias, materiais e insumos para a oferta dos cursos pelo DMQ-TM.** O prof. Roney contextualiza a necessidade de
83 sistematização das demandas de reagentes, equipamentos, materiais, infraestrutura e insumos, pelo DMQ-TM, de forma a
84 consubstanciar a elaboração de processos sistemáticos de compra e manutenção do que é necessário ao funcionamento dos cursos.
85 Com essa organização busca-se evitar o caráter de improvisado e solução pessoal que vem sendo dada pelos docentes aos requisitos
86 mínimos necessários para que ocorram as aulas práticas. Um ponto relevante desta sistematização perpassa pela consolidação
87 nos PPCs dos cursos das práticas efetivamente a serem realizadas, com a previsão concreta, e bem fundamentada de todo o
88 instrumental, etc., necessário realmente para a condução das aulas de laboratório. Para atingir este objetivo foi aprovada a criação
89 de uma comissão composta por todos os docentes em efetivo exercício no DMQ-TM com foco no levantamento e articulação
90 necessários para que sejam consolidadas de fato as reais demandas do departamento. A presidência da comissão ficará a cargo
91 do próprio chefe do DMQ-TM e terá duração de 90 dias. A portaria de nomeação da comissão foi emitida sob o protocolo
92 23062.012059/2023-16. **8. Análise de Parecer da Comissão de Análise de Material Autoral submetido “Apostila de
93 Fundição” de autoria do prof. Valmir Dias Luiz.** A comissão presidida pela profa. Nayara apresentou seu Parecer como
94 favorável à aprovação do Material nos termos das demandas listadas pelo Resolução DMQ-TM 01/19. O parecer de possui
95 protocolo 23062.008466/2023-29, e a documentação relativa ao pedido está consolidada no processo de protocolo
96 23062.007228/2023-04. Submetido à assembleia, o parecer foi aprovado por unanimidade, estando, portanto, o Material
97 aprovado a ser utilizado e valorado no PAED como material autoral do tipo apostila, nos termos da Resolução CEPE 09/22. **9.
98 Definição de prioridades a serem conversadas com a Diretoria Geral para visita presencial que ocorrerá nos dias 02 e 03
99 de março de 2023 ao campus Timóteo.** O prof. Roney contextualiza que será realizada no campus Timóteo uma visita do diretor
100 geral, e conforme sugeriu o prof. Carlos Frederico seria relevante fazer um levantamento e alinhamento das falas de forma a ser
101 uma fala única de todos em relação às demandas do DMQ-TM. Discussão: O prof. Carlos Eduardo ressalta sobre a carga horária
102 incerta com os servidores da prefeitura. Os professores ressaltam sobre as demandas da pós. A Pós graduação não estabiliza em
103 2024. O prof. Douglas menciona sobre a projeção até 2027 com sobreposição de períodos, gerando sobrecarga. O adiantamento
104 das disciplinas com a mudança do PPC gerará sobrecarga em 2024. Ressalta ainda sobre a alteração no PPC do técnico em
105 metalurgia, que resulta na soma de remanescente do técnico velho com o novo técnico, gerando maior demanda. A estabilização
106 ocorrerá a partir de 2027. O prof. Carlos Eduardo menciona a questão do crescimento de demanda por conta da curricularização
107 da extensão, gerando um crescimento de encargos. A média de carga horária não reflete isso. Informa-se que a área de Nayara e
108 Erriston concentra 32 horas aula. O prof. Fernando ressalta que os professores precisam ser alocados dentro das competências
109 de sua formação. A sobrecarga com análise apenas por número de horas aula gera a perda de qualidade do curso para os alunos.
110 O prof. Douglas trabalhará as ideias para exposição da Tabela de atribuições de carga horárias e justificativas para demanda de
111 um equivalente para a Nayara. O prof. frisa ainda a demanda administrativa. O prof. Carlos Frederico sugere pré-reunião na sexta
112 pela manhã: nove horas da manhã. O prof. Douglas recuperará as ideias em torno das principais demandas referentes a carga
113 horária Neste contexto, após discussão, ficou definido que os pontos relevantes a serem tratados incluam a solicitação de um
114 professor substituto para a profa. Nayara Neres, com foco no eixo de metalurgia física, e nessa linha, também seria solicitado
115 que se aguardasse o término do prazo de validade do concurso no qual a professora Nayara foi aprovada. Com o fim dessa
116 validade, um novo concurso seria realizado com vistas a se preencher a demanda do DMQ-TM para o eixo de metalurgia física,
117 a qual está projetada para 32 horas aula semanais. Além desse ponto, foi aprovado também de se apresentar à DG e diretores as
118 carências em termos de laboratórios ausentes e infraestrutura de equipamentos inexistente para o curso de Engenharia
119 Metalúrgica. Essa demanda foi tida como relevante visto a iminente avaliação de reconhecimento de curso, prevista para 2023.
120 Diversos equipamentos e laboratórios não foram ainda providenciados conforme mostram os relatórios para o reconhecimento
121 de curso, especialmente o relatório referente ao capítulo 6.2 sobre infraestrutura levantado em 10/2022 e consolidado no novo
122 PPC da Engenharia Metalúrgica. **INFORMES:** 1. Informes dos coordenadores: O prof. Jorge informa sobre a demanda de
123 alteração e reenvio dos planos didáticos e de trabalho que deverá ser feito. Tal ação será detalhada por e-mail. O prof. Carlos

124 Eduardo informa sobre a Resolução CEPT 12 de 06 de março de 2023 que estabelece diretrizes para o Regime de Dependência
125 dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio do CEFET-MG no ano letivo de 2023, possibilitando que estudantes reprovados
126 em até duas disciplinas possam cursar o ano seguinte do curso se assim tiver interesse. 2. Emitida em 02/02/2023 sob protocolo
127 23062.003258/2023-33 a Portaria de aprovação da ação de extensão Oficinas Temáticas de Química coordenada pelo prof.
128 Alexandre. 3. Analisado e aprovado pelo chefe de departamento em 10/02/2023 o relatório da atividade de extensão Clube de
129 Xadrez do CEFET-MG Campus Timóteo coordenada pelo prof. Fábio Luis Rodrigues. Relato das dificuldades de captação do
130 público externo, prof. Fábio. 4. Emitida portaria para comissão que análise de AEX Introdução à Extensão submetida pelo prof.
131 Douglas. Documento sob protocolo 23062.004812/2023-08. 5. Aprovado o projeto Oficinas Temáticas de Química sob
132 coordenação do prof. Alexandre. 6. Criada comissão para atualização dos currículos lattes (protocolo 23062.006542/2023-61).
133 **ENCERRAMENTO:** A assembleia foi encerrada às 16h16. Eu, prof. Roney Anderson Nascimento de Aquino, lavrei a presente
134 ata, a qual após lida e aprovada será assinada por todos.
135
136

Alexandre Almeida Oliveira	AUSENTE Almir Silva Neto	Armin Franz Isenmann
Carlos Eduardo Oliveira Andrade	Carlos Frederico Campos de Assis	Douglas Geraldo Magalhães
Erriston Campos Amaral	Fabio Luís Rodrigues	Fernando Castro de Oliveira
Flávio José de Assis Barony	Jorge Luis Coleti	Nayara Aparecida Neres da Silva
Roney Anderson Nascimento de Aquino	Valmir Dias Luiz	

137

Emitido em 27/03/2023

ATA Nº 4/2023 - DMQTM (11.63.04)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 27/03/2023 09:56)

ALEXANDRE ALMEIDA OLIVEIRA
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DMQTM (11.63.04)
Matrícula: ###575#8

(Assinado digitalmente em 29/03/2023 14:25)

ARMIN FRANZ ISENMANN
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DMQTM (11.63.04)
Matrícula: ###780#0

(Assinado digitalmente em 30/03/2023 19:24)

CARLOS EDUARDO OLIVEIRA ANDRADE
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DMQTM (11.63.04)
Matrícula: ###608#0

(Assinado digitalmente em 30/03/2023 14:45)

CARLOS FREDERICO CAMPOS DE ASSIS
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
CEMTM (11.51.26)
Matrícula: ###674#8

(Assinado digitalmente em 23/04/2023 18:57)

DOUGLAS GERALDO MAGALHAES
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DMQTM (11.63.04)
Matrícula: ###618#9

(Assinado digitalmente em 28/03/2023 08:29)

ERRISTON CAMPOS AMARAL
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DMQTM (11.63.04)
Matrícula: ###452#6

(Assinado digitalmente em 27/03/2023 10:46)

FABIO LUIS RODRIGUES
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DMQTM (11.63.04)
Matrícula: ###641#8

(Assinado digitalmente em 27/03/2023 14:14)

FERNANDO CASTRO DE OLIVEIRA
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DMQTM (11.63.04)
Matrícula: ###448#0

(Assinado digitalmente em 31/03/2023 22:27)

FLAVIO JOSE DE ASSIS BARONY
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DMQTM (11.63.04)
Matrícula: ###843#4

(Assinado digitalmente em 27/03/2023 14:51)

JORGE LUIS COLETI
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DMQTM (11.63.04)
Matrícula: ###123#7

(Assinado digitalmente em 27/03/2023 08:45)

RONEY ANDERSON NASCIMENTO DE AQUINO
CHEFE - TITULAR
DMQTM (11.63.04)
Matrícula: ###504#6

(Assinado digitalmente em 27/03/2023 09:36)

VALMIR DIAS LUIZ
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DMQTM (11.63.04)
Matrícula: ###097#7