



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
CAMPUS TIMÓTEO

1 **ATA DA 89ª ASSEMBLEIA DO DMQ-TM.** Às 15h17 do dia 26/09/2022 foi iniciada a 89ª reunião ordinária do DMQTM na sala
2 206 do bloco A do Campus Timóteo do CEFET-MG. **PRESENTES:** Alexandre Almeida Oliveira, Almir Silva Neto, Armin Franz
3 Isenmann, Carlos Eduardo Oliveira Andrade, Carlos Frederico Campos de Assis, Erriston Campos Amaral, Flávio José de Assis Barony,
4 Jennifer Carolina de Souza Paula, Jorge Luís Coleti, Luana Dias Lacerda Guerra, Nayara Aparecida Neres da Silva, Roney Anderson
5 Nascimento de Aquino e Valmir Dias Luiz. **CONVIDADOS:** prof. Edilson José Barbosa. **AUSENTES:** prof. Douglas Geraldo
6 Magalhães (licença por motivos de saúde), Fábio Luís Rodrigues, Fernando Castro de Oliveira (está com participação em duas bancas
7 e demanda de leitura de três qualificações, o que demandou o tempo necessário para seguimento no trabalho). **PAUTA APROVADA:**
8 1. Análise e aprovação da ATA da 88ª Reunião Ordinária do DMQ-TM. 2. Retorno quanto ao relatório a ser submetido pelo prof. Fábio
9 via SIPAC ao DMQ-TM referente às atividades para o ano letivo de 2021 e retorno quanto a deliberação da assembleia sobre a demanda
10 apresentada pela profa. Silvânia de análise dos planos de trabalho das disciplinas de química da formação geral. 3. Encaminhamentos
11 referentes a interesse de empresas do Distrito Industrial. 4. Análise das possibilidades para preenchimento das chapas para cargos
12 administrativos para o período de 2023 a 2025. 5. Indicação de docentes para compor as comissões solicitadas pela DEPT.
13 **DESENVOLVIMENTO:** 1. **Análise e aprovação da ATA da 88ª Reunião Ordinária do DMQ-TM.** A ATA foi colocada em
14 discussão pela chefe de departamento. **Deliberação da assembleia:** ATA aprovada por unanimidade. 2. **Retorno quanto ao relatório**
15 **a ser submetido pelo prof. Fábio via SIPAC ao DMQ-TM referente às atividades para o ano letivo de 2021 e retorno quanto a**
16 **deliberação da assembleia sobre a demanda apresentada pela profa. Silvânia de análise dos planos de trabalho das disciplinas**
17 **de química da formação geral.** A chefe esclareceu que estas foram deliberações da 88ª assembleia, e que deu ao prof. Fábio o prazo
18 de até o dia 30/09/2022 para envio via SIPAC do relatório de atividades. A chefe de departamento também informou que enviou e-mail
19 à CAA esclarecendo a questão, conforme deliberação da assembleia departamental, no sentido de que as partes interessadas
20 comuniquem sua demanda ao colegiado do curso de química, nos termos da Resolução CEPE 39/09. **Deliberação da assembleia:**
21 Aprovada a ação por unanimidade. 3. **Encaminhamentos referentes a interesse de empresas do Distrito Industrial.** O prof. Flávio
22 relatou que há demandas de mão de obra pelas empresas, que ficaram evidenciadas na última visita ao distrito industrial. O prof. Flávio
23 sugeriu criar cursos de extensão com foco em preparar mão de obra para atendimento das empresas. Também criar ações com vistas a
24 estimular alunos do técnico noturno para atendimento dessas demandas nessas empresas do distrito industrial. A organização de grupos
25 de comunicação e concretude da comunicação com os alunos egressos pode viabilizar esse atendimento da região. Talvez a possibilidade
26 de aproximação e o estabelecimento de vínculos entre as empresas da região e o curso seja outra iniciativa a ser considerada.
27 **Deliberação da assembleia:** serão avaliadas possibilidades de ampliar o atendimento das demandas apresentadas. 4. **Análise das**
28 **possibilidades para preenchimento das chapas para cargos administrativos para o período de 2023 a 2025.** A assembleia fez uma
29 análise das possibilidades de atendimento às demandas para os diversos encargos que precisarão ser respondidos no período de 2023-
30 2025. **Deliberação da assembleia:** serão inscritas chapas para todas as demandas apresentadas ao departamento. 5. **Indicação de**
31 **docentes para compor as comissões solicitadas pela DEPT:** **Deliberação da assembleia:** Em resposta ao memorando DEPT 309/2022
32 (protocolo 23062.048772/2022-17) a assembleia indicou o prof. Armin Franz Isenmann para compor a comissão referente ao eixo de
33 Produção Industrial. E em resposta ao documento de protocolo 23062.048796/2022-76 indicou a professora Nayara Neres para compor
34 a comissão referente ao eixo Controle e Processos Industriais. **INFORMES:** 1. Visita à Bemisa: o prof. Flávio Barony informou acerca
35 da antecipação de visita à empresa Bemisa, para dia 05 de novembro. Há vagas para dois alunos na Eng. Met. E os professores que
36 quiserem ir deverão se manifestar e apresentar documentação ao prof. Flávio até o final do dia de hoje. A saída está agendada para as
37 7h00 aqui do campus. 2. O prof. Almir informou que foi convidado pela servidora Silvânia Freitas e que irá compor o Núcleo de
38 Acessibilidade e Apoio à Inclusão - NAAPI do Campus Timóteo. A servidora Luana aproveitou o ensejo para comunicar que também
39 foi convidada e que fará parte da mesma equipe. **ENCERRAMENTO:** A assembleia foi encerrada às 16h16. Eu, prof. Roney Anderson
40 Nascimento de Aquino, lavrei a presente ata, a qual após lida e aprovada será assinada por todos.

Timóteo, 26 de setembro de 2022

Alexandre Almeida Oliveira	Almir Silva Neto	Armin Franz Isenmann
Carlos Eduardo Oliveira Andrade	Carlos Frederico Campos de Assis	AUSENTE Douglas Geraldo Magalhães
Erriston Campos Amaral	AUSENTE Fábio Luís Rodrigues	AUSENTE Fernando Castro de Oliveira
Flávio José de Assis Barony	Jennifer Catarina de Souza Paula	Jorge Luis Coleti
Luana Dias Lacerda Guerra	Nayara Aparecida Neres da Silva	Roney Anderson Nascimento de Aquino
Valmir Dias Luiz		