



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS  
CAMPUS TIMÓTEO

1 **ATA DA 74ª ASSEMBLEIA DO DMQTM.** Às 13h00 do dia treze de abril de 2021, por videoconferência, na sala do DMQTM  
2 do MS Teams, acessível através do link enviado a todos por e-mail, <https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3a9161080ac8834eb8a0d927ee86a315fa%40thread.tacv2/1618056392077?context=%7b%22Tid%22%3a%22ef9d67f2-bd3f-4e0c-84ba-3ffc81ab1c83%22%2c%22Oid%22%3a%22de45f309-02bc-4463-8635-d9dc10cf434%22%7d>, teve início a  
3 74ª assembleia do DMQTM, a qual ocorreu em caráter extraordinário. A Chefe de Departamento, servidora Luana Dias Lacerda  
4 Guerra iniciou a reunião verificando o quórum regimental, constatando a presença de 13 membros presentes e 01 ausente.  
5 Membros presentes: Alexandre Almeida Oliveira, Almir Silva Neto, Armin Franz Isenmann, Carlos Eduardo Oliveira Andrade,  
6 Carlos Frederico Campos de Assis, Douglas Geraldo Magalhães, Fábio Luís Rodrigues, Fernando Castro de Oliveira, Flávio José  
7 de Assis Barony, Jennifer Catarina de Souza Paula e Roney Anderson Nascimento de Aquino. Também presentes os seguintes  
8 convidados: profa. Adriana Forster, prof. Edilson José Barbosa e prof. Jean Cota Coura. Verificado o quórum, a presidente  
9 apresentou a pauta, a qual, posta em votação, foi aprovada por unanimidade, com manifestação individual de todos os membros  
10 presentes pela aprovação, a qual foi registrada no *chat* da plataforma, após abertura de espaço de votação pela chefe de  
11 departamento. **Pauta aprovada:** 1. Aprovação da Ata da 73ª Assembleia do DMQ-MT; 2. Correção e Aprovação dos Planos de  
12 Trabalho 2021; 3. Aprovação do documento a ser apresentado na Congregação sobre as demandas docentes para o DMQTM; 4.  
13 Informes: 1. Horários de aulas – 1º semestre de 2021; 2. Alterações feitas no Laboratório de Microbiologia e Química; 3. Parecer  
14 da comissão de análise de material didático submetido para apreciação pelo prof. Fabio. **1. Aprovação da Ata da 73ª Assembleia  
15 do DMQ-MT:** A chefia introduz o tema, informa que todas as sugestões foram incorporadas, e enviadas pelo e-mail e grupo de  
16 WhatsApp, não tendo recebido mais sugestões, ou considerações pelos membros. Colocada em discussão a análise não houveram  
17 mais manifestações. Colocada em votação, a ata foi aprovada por unanimidade, com manifestação individual pela aprovação por  
18 todos os membros presentes no *chat* da sala de reunião. **2. Correção e Aprovação dos Planos de Trabalho 2021:** A chefia  
19 ressalta individualmente as correções necessárias a serem feitas por cada um dos servidores. Tais correções foram avaliadas e  
20 aprovadas individualmente pela assembleia, como descrito abaixo. Inicialmente o prof. Douglas propôs 2426 pontos. Com os  
21 ajustes seguinte sugeridos, passou para 2116 pontos. O prof. Douglas informou de encargos didáticos - 720 pontos, e de atividades  
22 administrativas - 1706 pts. Foram aprovados os seguintes ajustes a serem feitos pelo prof. Douglas: Retirar a disciplina Metalurgia  
23 de não-Ferrosos (primeiro e segundo semestre) (-144pts), trocar o lançamento de NDE como comissão permanente (277pts), e  
24 lançar Membro titular de Colegiado de Curso - Descrever: NDE (111pts). Lançar a participação na Comissão ERE. Rever as  
25 datas de início dos mandatos administrativos (início de mandato 01/02/2021). No contexto da análise da situação do **prof.**  
26 **Douglas** foram realizadas ainda as seguintes observações: De acordo com a RESOLUÇÃO CEPE-21/20, de 22 de dezembro de  
27 2020. O docente possui 2 h/a adicional como plano de reposição. Sua carga horária está limitada a 6 h/a pela Resolução  
28 CD12/2021 de 18 de março de 2021. O **prof. Carlos Frederico** teve a projeção de 2043 pontos mantida constante sem alterações.  
29 Neste contexto, foram propostos pelo prof. Carlos Frederico encargos didáticos - 864 pts, atividades de Orientação - 146 pts, e  
30 atividades administrativas - 1033 pts. A chefia não observei correções a serem feitas, todavia pediu para se atentar para o  
31 lançamento das datas dos mandatos administrativos no Relatório de 2020 até dez/2020 - uma vez que o prof. Carlos Frederico  
32 considerou como Plano de Trabalho 2021 o mandato da Coordenação de Graduação a partir de 01/01/2021. O **prof. Valmir** teve  
33 sua pontuação avaliada em 1456 pontos relativas a sua atividade de qualificação - 1456 pts, sem qualquer alteração sugerida. O  
34 **prof. Almir** teve a sua pontuação aprovada em 1583 pontos. Neste contexto as suas atividades estão divididas em Encargos  
35 didáticos - 824 pts e Atividades Administrativas - 759 pts. A servidora Luana informou que "não observei correções a serem  
36 feitas" mas indicou ao final que o prof. Almir lance a sua participação no NDE como Membro titular de Colegiado de Curso -  
37 Descrever: NDE (111pts). O **prof. Erriston** teve sua pontuação aprovada em 1580, com a seguinte divisão: Encargos didáticos  
38 - 540pts e Atividades de Qualificação - 840 pts e atividades administrativas - 1033 pts. Atividades de Produção em Ciência,  
39 Tecnologia e Artes - 200pts. A chefia informou que o prof. Erriston deve retirar Ciência dos Materiais do Técnico (1º e 2º semestre)  
40 e Lançar Laboratório de Tecnologia (a pontuação não muda). O **prof. Roney** teve a sua proposta inicial reduzida de 1973 para  
41 1829 pontos, sendo encargos didáticos - 720 pontos e atividades administrativas - 256 pts. As seguintes solicitações devem ser  
42 atendidas pelo prof. Roney: Retirar a disciplina química inorgânica (primeiro semestre) 144 pontos, lançar a participação na  
43 Comissão ERE e Lançar Membro de comissão temporária de análise de material didático. O **prof. Carlos Eduardo** teve a  
44 proposta de 2127 pontos reduzida com a demanda de correção para 1812 pontos, sendo a composição distribuída entre Encargos  
45 didáticos - 864pts, Atividades de Orientação - 49pts, Atividades de Pesquisa - 64pts, Atividades Administrativas - 1.120 pts,  
46 Atividades de Produção em Ciência, Tecnologia e Artes - 30pts. Foram aprovadas as seguintes solicitações de correções:  
47 Atividade, participação em Comissão Permanente. Período: 01/01/2021 até 31/12/2021 (330pts), Descrição: Comissão de  
48 elaboração de horários de aulas do CEFET-MG – Campus Timóteo - lançar como comissão temporária (15pts). Atentar para o  
49 lançamento das datas dos mandatos administrativos no Relatório de 2020 até dez/2020. O **prof. Flávio** teve a sua carga aprovada  
50 e mantida em 2013 pontos, sendo encargos didáticos - 720pts, os quais ainda poderão ser reduzidos para 504pts (CEPE-21/20).  
51 Neste contexto foram detalhadas as seguintes atividades: atividades de orientação - 31pts, atividades de pesquisa - 64pts,  
52 atividades de extensão - 173pts, atividades administrativas - 1.089pts, atividade: outra atividade administrativa. Foram aprovadas  
53 as seguintes correções a serem feitas pelo prof. Flávio: Período: 01/03/2021 até 31/12/2021: Descrição: Membro da Comissão  
54 Local do ERE. Atividade: Outra atividade Administrativa: Período: 01/03/2021 até 31/12/2021. Descrição: Membro da Comissão  
55 Local do ERE: - lançar como COMISSÃO TEMPORÁRIA. Em relação ao prof. Flávio foram endereçadas ainda as seguintes  
56  
57

58 observações: “OBS: De acordo com a RESOLUÇÃO CEPE-21/20, de 22 de dezembro de 2020. O docente possui 1h/a a mais  
59 como plano de reposição. Deverá ainda repor 1h/a no ano de 2022. Sua carga horária está limitada a 6h/a pela Resolução  
60 CD12/2021 de 18 de março de 2021.” Finalmente foi comentado que o prof. Flávio não precisará excluir a princípio do seu plano  
61 de trabalho a disciplina de IQE. O **prof. Armin** teve a sua proposta inicial de 1500 pontos reduzida para 1428 pontos, sendo  
62 encargos didáticos - 1008pts, atividades administrativas - 242pts e atividades de produção em ciência, tecnologia e artes - 250pts.  
63 A chefia pediu atenção ao prof. Armin quanto a realidade dessa publicação, visto que a pontuação associada a mesma é bastante  
64 alta, o que pode gerar problemas ao departamento futuramente. O prof. Armin garantiu que o livro está pronto e será publicado  
65 por uma editora. Foram aprovadas as seguintes correções a serem feitas pelo servidor Armin: Retirar a disciplina Ciência do  
66 Materiais (segundo semestre) 72pts; lançar membro de comissão temporária de análise de material didático (presidente) - 30pts;  
67 rever as datas de início dos mandatos administrativos (início de mandato 01/02/2021). O **prof. Alexandre** teve a sua proposta  
68 inicial de 1208 pontos ajustada para 1367 pontos, sendo encargos didáticos - 1152pts (depois da correção); Atividades  
69 Administrativas - 15pts; Atividades de Produção em Ciência, Tecnologia e Artes - 200pts. Em relação a esse tópico, assim como  
70 para o prof. Armin, foi observado ao prof. Alexandre o cuidado em cumprir essa publicação, ou buscar alternativas. Foram  
71 aprovadas as seguintes correções a serem feitas pelo prof. Alexandre: Lançar química inorgânica 144pt; lançar membro de  
72 comissão temporária de análise de material didático. O **prof. Fernando** teve a sua proposta inicial reduzida de 1588 pontos para  
73 1288 pontos, sendo Encargos didáticos - 1224pts, os quais com as correções irá para 864pts (precisará ser ajustado no 2º  
74 semestre); Atividades de Orientação - 364pts. Foram aprovadas as seguintes correções a serem feitas pelo prof. Fernando:  
75 Atividades Administrativas - falta lançar; Retirar Físico Química I; Retirar Laboratório de Físico Química (T1 e T2); Lançar  
76 Química 2ºano - QUI; Lançar Corrosão (2º QUI); lançar os encargos administrativos para fechar a pontuação do Plano de  
77 Trabalho. Ainda em relação ao prof. Fernando deve haver ajuste da carga horária no segundo semestre (de 9h/a para 12h/a). O  
78 **prof. Fábio** teve a sua proposta analisa em 1246 pontos, sendo Encargos didáticos - 864pts; atividades de Orientação- 34pts;  
79 Atividades Administrativas - 208pts. São correções necessárias: rever os lançamentos das atividades administrativas; adequar o  
80 valor da pontuação ao mínimo da norma de 1440 pontos. No contexto das sugestões ao prof. Fabio completar sua carga horária,  
81 foram sugeridas ações como participações em comissões, elaboração de projetos de pesquisa, elaboração de apostilas. No  
82 contexto dos cursos sugeridos, o prof. Alexandre informou o seguinte site  
83 <https://moodle.ifrs.edu.br/course/index.php?categoryid=80> para consulta sobre cursos. Uma possibilidade informada pelo  
84 professor Douglas foi a seguinte <https://enap.gov.br/pt/>. O prof. Carlos Eduardo informou o seguinte endereço com vários cursos:  
85 <https://mooc.cefor.ifes.edu.br/moodle/>. Outro canal de curso seria o seguinte, informado pelo prof. Alexandre:  
86 <https://www.sebrae.com.br/sites/PortalSebrae/cursosonline/professor-do-futuro,61d1e01e51738710VgnVCM100000d701210a>  
87 **RCRD**. O prof. Douglas informou que “a EDS (Escola de Desenvolvimento de Servidores do CEFET) também deverá ofertar  
88 cursos ao longo do ano de 2021”. A profa. Adriana sugeriu cursos disponíveis no seguinte link:  
89 <https://www.iped.com.br/educacao-e-pedagogia/curso/designer-instrucional>. São cursos pagos. O **prof. Jean** teve a sua proposta  
90 avaliada em 1107 pontos, sendo encargos didáticos - 1080pts; atividades de orientação- 12pts e atividades administrativas - 15pts.  
91 Não foram sugeridas correções. A **profa. Adriana** teve a carga avaliada em 1008, sendo encargos didáticos - 1008pts. São  
92 correções a serem feitas: lançar Metalurgia do Não Ferrosos; retirar Química Básica (1º semestre). A carga do **prof. Edilson** foi  
93 registrada em 864 pontos, sendo encargos didáticos - 864pts, sem observações de correção, e com a observação da não  
94 obrigatoriedade do plano por este professor. **Considerações gerais sobre este ponto de pauta.** A chefia frisou no preenchimento  
95 dos planos de trabalho que é necessário incluir no plano de trabalho as atividades já realizadas, as quais, portanto, são garantias  
96 de pontuação, melhorando a qualidade do plano, em contraponto a apenas lançar atividades que até que se perfaçam os 1440  
97 pontos regulamentares. O prof. Douglas, Carlos Eduardo, dentre outros manifestaram pela emissão de uma posição sobre as  
98 atribuições de pontos para certas tarefas árduas, as quais são enquadradas de forma inadequada. Exemplos: O NDE deve receber  
99 melhor valorização. Comissões temporárias de longa duração não recebem a devida pontuação. Tal proposta de posicionamento  
100 recebeu apoio manifesto ou silencioso de todos os presentes. A chefia informa sobre o papel da assembleia na discussão do plano  
101 de trabalho, o qual deve se ater às normas, com aprovação das propostas de plano de trabalho desde que atingida a pontuação  
102 necessária. O prof. Roney sugere que o papel da assembleia na aprovação dos planos é usar o espaço para orientar as ações em  
103 direções coerentes com as perspectivas do departamento no contexto daquilo a que ele se propõe realizar. **Votação:** Encerrada a  
104 exposição e discussão com aprovação individual das demandas por correções, foi colocada em votação a aprovação dos ajustes  
105 dos professores que já atingiram a proposta de 1440 h/a. Neste contexto, foram inseridos os servidores **Almir, Armin, Douglas,**  
106 **Flavio, Fernando, Erriston, Valmir, Carlos Frederico, Carlos Eduardo e Roney**, os quais já atendem inicialmente a resolução  
107 CEPE 16/11. A proposta foi aprovada por unanimidade, com votação individual de todos os membros registradas no *chat* da sala  
108 de reunião. Na sequência foi colocada em votação a seguinte questão: “A assembleia reprova os planos de trabalho que após  
109 correção atingirem pontuação inferior a 1440 pontos e aprova os planos de trabalhos que após correção atingirem os 1440pts?”  
110 A proposta foi aprovada por unanimidade, com votação individual de todos os membros registradas no *chat* da sala de reunião.  
111 Foi feita uma discussão acerca de ações de forma a que quem não tenha atingido a pontuação o faça, e as possíveis ações do  
112 **DMQ-TM. 3. Aprovação do documento a ser apresentado na Congregação sobre as demandas docentes para o DMQTM.**  
113 A chefia fez um contexto da discussão em torno da questão da vaga, conforme já debatido na 73ª assembleia departamental. Ela  
114 informa a conversa que teve com o Erick, onde deixou claro que não tinha como garantir a oferta da vaga. Nesse contexto,  
115 elaborou um documento para síntese da posição da assembleia, a qual ela gostaria de colocar como parte na próxima reunião da  
116 congregação de unidade. O seguinte texto em itálico foi colocado em análise: “Assunto: Resposta ao MEMORANDO ELETRÔNICO Nº  
117 13/2021 - DCTM/CEFET-MG: Aos Membros da Congregação da Unidade de Timóteo, A Assembleia do Departamento de Metalurgia e Química de Timóteo  
118 (DMQTM) vem, por meio de seu representante nesse órgão colegiado, se manifestar a respeito do MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 13/2021 - DCTM/CEFET-  
119 MG de 19/03/2021 que foi levado ao conhecimento da assembleia no dia 06/04/2021 em sua 73ª reunião ordinária. No documento é descrito que: “Em acordo  
120 no Campus Timóteo, entre a Diretoria do Campus, o DCCTM e o DMQTM, o referido código de vaga, assim que disponibilizado, será destinado ao DMQTM,  
121 para atendimento às demandas urgentes do curso de Engenharia Metalúrgica. Oportunamente, o DMQTM se compromete, em contrapartida, a ceder ao  
122 DCCTM o próximo código de vaga, a ele disponibilizado”. O DMQTM entende a situação posta pela Diretoria de Unidade, mas teme que quando a próxima  
123 vaga chegar o momento não seja oportuno e que talvez não consiga cumprir com o acordo expresso no memorando. O curso de Engenharia Metalúrgica ainda  
124 demanda uma carga horária crescente de disciplinas e esse departamento tem total ciência das necessidades de docentes efetivos para o andamento desse curso.  
125 Sem as vagas para novos docentes, não será possível ofertar as disciplinas previstas para o curso e os alunos ficarão sem aula. Desde ano de 2018 o

126 Departamento de Metalurgia e Química (DMQTM) tem efetuado conversas com a Direção Geral a respeito da necessidade de vagas de professor efetivo, para  
127 atuar na Engenharia Metalúrgica a partir de 2021. No ano de 2019 foram feitas duas tentativas de aproveitamento de concursos, porém sem sucesso, de acordo  
128 com o processo: 23062.025250/2019-41 e do MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 8/2020 - DMQTM/DCTM/CEFET-MG. Ainda em 2020 enviamos o  
129 MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 26/2020 - DMQTM/DCTM/CEFET-MG detalhando a situação do Departamento até o ano de 2024 e os possíveis impactos  
130 para o curso de Engenharia Metalúrgica. Já em 2021, numa reunião com a chefe de Gabinete da Diretoria Geral e o Diretor do Campus Timóteo, a Chefia do  
131 DMQTM reforçou as necessidades do Departamento. Conforme descrito nos PPCs dos cursos Técnico em Química, Técnico em Metalurgia e Graduação em  
132 Engenharia Metalúrgica e por meio de levantamento realizado em março de 2021, apresento a demanda de docentes efetivos para o DMQTM: 1. A partir de  
133 2022, conforme andamento dos cursos, o DMQTM terá que ofertar, em média, 200 horas aulas em disciplinas, com um quadro de 12 professores efetivos. Em  
134 média geral, teremos uma carga horária de 16,66 h/a por docente. A estrutura administrativa demanda 03 cargos de coordenação de curso e 01 cargo de chefia  
135 de departamento, que por meio da Resolução CEPE 16/11, tem carga horária limitada. Um docente lotado no DMQTM integra o quadro de professores do  
136 POSMAT e que por meio da Resolução CD 58/17, também pode requerer limite de carga horária. 2. Para a área de Metalurgia Extrativa, a partir de 2022,  
137 serão requisitadas 26 horas aulas em disciplinas. Atualmente contamos apenas com 01 professor dessa área, sendo impossível ele sozinho lecionar toda essa  
138 carga horária. 3. Para a área de Materiais e Mecânica, a partir de 2023, serão requisitadas 61 horas aulas em disciplinas. Atualmente contamos com 03  
139 professores dessa área, em média 20,33 horas aulas para cada docente. Além do que já foi informado, os docentes lotados no DMQTM têm sob responsabilidade  
140 outros encargos administrativos tais como: sub coordenações, subchefia de departamento, composição de colegiados, composição de núcleo docente  
141 estruturante, orientações de estágios, orientações de projetos, representação na congregação da unidade e composição de comissões temporárias. Vale ressaltar  
142 também que não possuímos em nossa estrutura secretaria de cursos e de departamento. Diante do exposto, além dar ciência acerca das demandas de docente  
143 do DMQTM, sugerimos que essa congregação se manifeste a respeito da alocação de vagas de docentes efetivos no campus Timóteo e que para isso, assim  
144 como o DMQTM, os outros departamentos façam um levantamento acerca da necessidade de docentes, baseada na CH dos PPC dos cursos.” O prof. Carlos  
145 Frederico ressalta que “Lembre que a nossa vaga já existe desde o ano passado, o Erick não veio por causa de problema com  
146 IFMG”. O prof. Flávio ressalta o argumento de que falta engenheiro metalurgista no curso, que isso deve ser considerado. O  
147 prof. Almir e o prof. Douglas ressaltam sobre a grande demanda que temos no contexto de vagas, ao contrário eventualmente do  
148 DCC, sendo que deveria ser feito um levantamento onde a alocação de professor deveria considerar uma discussão no nível do  
149 campus. A profa. Adriana registra sua saída às 15:16 devido a participação em velório. A servidora Luana se manifesta na  
150 perspectiva de que há um movimento na direção da garantia da vaga pelo DCC. O prof. Flávio sugere que “Aceitamos a vaga, e  
151 diante dos recursos escassos, caberá à Direção de campus e Direção Geral priorizar a alocação da próxima vaga diante das  
152 necessidades mais urgentes de cada departamento”. Encerrada a discussão, a proposta de texto foi colocada em votação, em  
153 consonância com uma das seguintes propostas de ajuste quanto à posição em relação ao acordo: Proposta 1 - Aceita a vaga, mas  
154 é impossível o departamento condicionar a próxima vaga para o DCC, pois o Departamento tem ampla comprovação de carga  
155 horária no limite e com perspectiva de elevação, haja vista que estamos somente com 4 períodos da Eng. metalúrgica. Proposta  
156 2: Recusamos a vaga, pois temos demanda comprovada por 2 (ou 3 professores) e apenas uma vaga condicionando a outra para  
157 o DCC não contemplará a necessidade do departamento. Proposta 3: Aceitamos o acordo. Proposta 4: O DMQ-TM aceita o  
158 acordo, se compromete a ceder a próxima vaga, mas que tal acordo passe pelo crivo da congregação de forma a alocar a próxima  
159 vaga também considerando a demanda. E nesse caso, uma próxima vaga teria maior atenção na direção do DCC. Aberta a votação  
160 de ajuste do documento, a proposta 1 foi aprovada com 5 votos, a proposta 4 recebeu 4 votos, a proposta 3 recebeu um voto. A  
161 servidora Luana precisa se retirar às 16:05 horas para participar da reunião de congregação a qual discutiria exatamente este  
162 ponto. **4. Informes:** 1. Horários de aulas – 1º semestre de 2021. O professor Carlos Eduardo informou que “O horário do 1º  
163 semestre de 2021 da Engenharia Metalúrgica foi elaborado visando diminuir a sobreposição de horários entre as disciplinas que  
164 não são pré-requisitos. Dessa maneira, as possibilidades de escolha entre os discentes na hora da matrícula, aumentarão. Algumas  
165 aulas foram alocadas no sábado, com a sugestão para que os docentes trabalhem com atividades assíncronas nestes horários.  
166 Cabe ressaltar, que os professores não deverão extrapolar o tempo destinado às aulas síncronas, de modo a não comprometer o  
167 tempo reservado para outras disciplinas.”. 2. Alterações feitas no Laboratório de Microbiologia e Química: A chefia ressaltou o  
168 registro das alterações feitas pelo prof. Flávio Barony no laboratório de microbiologia na Ata da 73ª Assembleia, questionando  
169 aos presentes se havia necessidade de fazer nova aprovação e registro. Aberta a discussão, foi concluído que não seria necessário  
170 visto que as ações já haviam sido tomadas, as mesmas resolveram problemas importantes, são reversíveis, e receberam o  
171 consentimento de todos os presentes na 73ª reunião de departamento. 3. Parecer da comissão de análise de material didático  
172 submetido para apreciação pelo prof. Fabio. O prof. Roney informa que a comissão instituída pela Portaria DMQ-TM 14/2021  
173 de 07/04/2021 emitiu e encaminhou ao prof. Fábio o parecer (PARECER Nº 9 / 2021 - DMQTM (11.63.04) Nº do Protocolo:  
174 23062.015939/2021-82, de 13 de abril de 2021) para as devidas providências, as quais deverão ser atendidas, para que haja  
175 aprovação do material pela comissão e submissão da posição final para análise da assembleia de departamento na próxima  
176 reunião, ou quando for colocado em pauta. Nesse contexto, o prof. Douglas sugeriu a criação de uma instrução normativa que  
177 regule prazos e procedimentos para aproveitamento para um dado PAED. O prof. Armin sugere que seja aberta a qualquer  
178 momento a submissão das apostilas. O prof. Douglas sugere avaliar também aspectos de pertinência de submissão de material  
179 com acréscimo real de valor ao departamento. Tal consideração teve ainda respaldo nas considerações de outros colegas.  
180 **Encerramento:** A assembleia foi encerrada às 16h07. Eu, prof. Roney Anderson Nascimento de Aquino, lavrei a presente ata, a  
181 qual após lida e aprovada será assinada por todos.

182  
183 Timóteo, 13 de abril de 2021  
184  
185

Alexandre Almeida Oliveira

Almir Silva Neto

Armin Franz Isenmann

Carlos Eduardo Oliveira Andrade

Carlos Frederico Campos de Assis

Douglas Geraldo Magalhães

**AUSENTE**

Erriston Campos Amaral

Fabio Luis Rodrigues

Fernando Castro de Oliveira

Flávio José de Assis Barony

Jennifer Catarina de Souza Paula

Luana Dias Lacerda Guerra

Roney Anderson Nascimento de Aquino

**AUSENTE**  
Valmir Dias Luiz

186  
187



Emitido em 13/04/2021

ATA Nº 74/2021 - DMQTM (11.63.04)  
(Nº do Documento: 22)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 11/06/2021 08:13 )  
ALEXANDRE ALMEIDA OLIVEIRA  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DMQTM (11.63.04)  
Matrícula: 1357558

(Assinado digitalmente em 15/06/2021 15:55 )  
ALMIR SILVA NETO  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DMQTM (11.63.04)  
Matrícula: 1036181

(Assinado digitalmente em 11/06/2021 15:51 )  
ARMIN FRANZ ISENMANN  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DMQTM (11.63.04)  
Matrícula: 1378020

(Assinado digitalmente em 10/06/2021 20:47 )  
CARLOS EDUARDO OLIVEIRA ANDRADE  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DMQTM (11.63.04)  
Matrícula: 2560810

(Assinado digitalmente em 15/06/2021 08:59 )  
CARLOS FREDERICO CAMPOS DE ASSIS  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
CEMTM (11.51.26)  
Matrícula: 1767478

(Assinado digitalmente em 15/09/2021 10:13 )  
DOUGLAS GERALDO MAGALHAES  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DMQTM (11.63.04)  
Matrícula: 2261829

(Assinado digitalmente em 28/06/2021 12:58 )  
FABIO LUIS RODRIGUES  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DMQTM (11.63.04)  
Matrícula: 1564118

(Assinado digitalmente em 12/06/2021 10:08 )  
FERNANDO CASTRO DE OLIVEIRA  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DMQTM (11.63.04)  
Matrícula: 1544870

(Assinado digitalmente em 14/06/2021 09:37 )  
FLAVIO JOSE DE ASSIS BARONY  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DMQTM (11.63.04)  
Matrícula: 2884344

(Assinado digitalmente em 11/06/2021 13:33 )  
JENNIFER CATARINA DE SOUZA PAULA  
TECNICO DE LABORATORIO AREA  
DMQTM (11.63.04)  
Matrícula: 2623490

(Assinado digitalmente em 22/09/2021 11:07 )  
LUANA DIAS LACERDA GUERRA  
CHEFE - TITULAR  
DMQTM (11.63.04)  
Matrícula: 1682571

(Assinado digitalmente em 11/06/2021 11:48 )  
RONEY ANDERSON NASCIMENTO DE AQUINO  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
CTQUITM (11.50.42)  
Matrícula: 1550416