



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**  
**CAMPUS TIMÓTEO**

1 ATA DA 55ª ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO DE METALURGIA E QUÍMICA. Às  
2 13h30 do dia vinte e sete de agosto de 2019, iniciou-se, em caráter ordinário, a 55ª Assembleia De-  
3 partamental do Departamento de Metalurgia e Química (DMQTIM). A servidora Luana iniciou a  
4 reunião verificando o quórum regimental: 11 membros presentes e 02 ausentes. Servidores presen-  
5 tes: Almir Silva Neto, Armin Franz Isenmann, Carlos Eduardo Oliveira Andrade, Carlos Frederico  
6 Campos de Assis, Fabio Luis Rodrigues, Fernando Castro de Oliveira, Douglas Geraldo Magalhães,  
7 Jennifer Catarina de Souza Paula, Luana Dias Lacerda Guerra, Roney Anderson Nascimento de  
8 Aquino, Tiago Almeida Silva. Servidores ausentes: Erriston Campos Amaral (afastamento para  
9 qualificação), Valmir Dias Luiz (afastamento para qualificação). Os seguintes pontos de pauta fo-  
10 ram colocados em votação: 1 – Apreciação do relatório de segurança elaborado pela comissão; 2 –  
11 Alocação do Prof. Daniel no DMQTIM; 3 – Ausência de professores e justificativas; 4 – Chaves do  
12 almoxarifado; 5 – Chaves do laboratório de soldagem; 6 – Indicação de nome para compor a comis-  
13 são de baixa patrimonial do CEFET-MG, Campus Timóteo; 7 – Informes: (i) Informações sobre o  
14 Seminário NDE ocorrido nos dias 21 e 22 de agosto de 2019; (ii) A Engenharia Metalúrgica não  
15 teve o cadastro efetivado no e-MEC; (iii) Semana de acolhimento dos alunos ingressantes. Os pon-  
16 tos de pauta foram aprovados na ordem apresentada por unanimidade. **APRECIÇÃO DO RE-**  
17 **LATÓRIO DE SEGURANÇA ELABORADO PELA COMISSÃO.** O Prof. Roney apresentou o  
18 relatório de levantamento das necessidades de melhorias para dar as condições de segurança defini-  
19 das nas normas vigentes aos laboratórios do DMQTIM, especialmente os laboratórios de química.  
20 Baseado no relatório, a chefe do departamento e o coordenador de laboratórios, farão um plano de  
21 ações para a implementação das adequações e melhorias. Tais documentos serão enviados para a  
22 diretoria da unidade e será proposta à congregação da unidade a composição de uma comissão per-  
23 manente da unidade para cuidar da gestão da segurança dos laboratórios do Campus Timóteo.  
24 **ALOCAÇÃO DO PROF. DANIEL NO DMQTIM.** A chefe Luana explicou o contexto do assun-  
25 to para a decisão do colegiado. O departamento entende que o Prof. Daniel já teve e tem um bom  
26 relacionamento com o DMQTIM e é um profissional de excelência que pode acrescentar muito na  
27 melhoria das funções do Campus. Existe uma restrição de atendimento somente às disciplinas da  
28 área de física, que não é competência do DMQTIM. Além disso, a situação do professor é muito  
29 incipiente devido às restrições administrativas e, assim, o departamento entende que a lotação do  
30 Prof. Daniel na diretoria da unidade é uma solução melhor para todas as partes. Mesmo assim é  
31 importante deixar claro que o DMQTIM tem toda a boa vontade para realização da parceria com o  
32 Prof. Daniel para o desenvolvimento das pesquisas e trabalhos, incluindo a disponibilização dos  
33 laboratórios e equipamentos. **AUSÊNCIA DE PROFESSORES E JUSTIFICATIVAS.** A chefe  
34 Luana informou problemas de comunicação nas trocas de horários e reposições de aulas. O depar-  
35 tamento acertou que as trocas de horários e reposições de aulas devem ser comunicadas por um  
36 meio formal (com registro) pelo professor interessado para o coordenador do curso, chefe(s) do(s)  
37 departamento(s) e para a coordenação acadêmica do campus (quando essa última existir). **CHA-**  
38 **VES DO ALMOXARIFADO.** O Prof. Armin relatou sobre acontecimentos de falta de materiais  
39 para a realização das aulas práticas pela falta de planejamento do professor. Assim, ele sugere que  
40 seja disponibilizada uma chave reserva do almoxarifado. A chefe Luana lembrou que a alteração  
41 dos procedimentos de acesso ao almoxarifado foi feita devido ao mau uso do espaço pelos profes-  
42 sores e um risco muito grande para a segurança dos alunos e servidores. Para não causar prejuízos às  
43 aulas práticas sem colocar em risco as atividades, a chefe Luana irá estudar a possibilidade de alte-

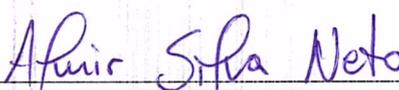


SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS  
CAMPUS TIMÓTEO

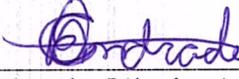
44 rar os horários de atendimento para que haja atendimento de técnica e/ou estagiário(a) nos horários  
45 noturnos. **CHAVES DO LABORATÓRIO DE SOLDAGEM.** A Profa. Cristiana relatou que a  
46 utilização do laboratório de fundição e soldagem não está adequada para a salvaguarda dos equipa-  
47 mentos, ferramentas e materiais, bem como para a segurança do uso. Foi levantado pelos professo-  
48 res que há um uso não controlado do espaço pelos funcionários terceirizados, mas também que os  
49 professores não fazem o uso adequado do laboratório. O Prof. Roney se ausentou às 15h30 para  
50 atendimento em consulta médica. A chefia do DMQTIM irá comunicar à prefeitura do campus so-  
51 bre a mudança de procedimento do uso e o coordenador de laboratórios irá estudar a organização e  
52 melhoria do uso do laboratório por parte dos servidores. **INDICAÇÃO DE NOME PARA COM-  
53 POR A COMISSÃO DE BAIXA PATRIMONIAL DO CEFET-MG, CAMPUS TIMÓTEO.** A  
54 chefe Luana informou a demanda da diretoria da unidade de um nome para compor a comissão de  
55 baixa patrimonial. O Prof. Armin se colocou à disposição e foi aceito pela assembleia. O Prof. Tia-  
56 go se ausentou às 16h para dar aulas. **INFORMES:** (i) *Informações sobre o Seminário NDE ocor-  
57 rido nos dias 21 e 22 de agosto de 2019. No terceiro ciclo de formação de coordenadores de gra-  
58 duação foi discutido a importância do NDE para os cursos de graduação, especificamente o que  
59 tange o PPC. Foram apresentadas e discutidas as novas DCNs e proposto a reestruturação dos  
60 PPCs do CEFET-MG. Todo o material desenvolvido no encontro foi enviado aos professores do  
61 DMQTIM. O próximo encontro será dia 25/09 e todos os membros do NDE e coordenadores serão  
62 convocados;* (ii) *A Engenharia Metalúrgica não teve o cadastro efetivado no e-MEC. A DIRGRAD  
63 informou que o PPC será cadastrado novamente no e-MEC e, caso necessário, haverá uma visita  
64 in loco para a efetivação do cadastro. Isso se faz necessário pela inconsistência dos documentos e  
65 procedimentos adotados pelo MEC;* (iii) *Semana de acolhimento dos alunos ingressantes. De acor-  
66 do com o calendário da DIRGRAD está sendo feita a semana de acolhimento nos dias 26 a 30 de  
67 agosto. A programação está disponível no site do curso. A reunião se encerrou às 16h30 e a presen-  
68 te ata, após ser aprovada, foi assinada pelos presentes. Eu, Prof. Almir Silva Neto, tendo redigido  
69 esta ata, subscrevo-me.*

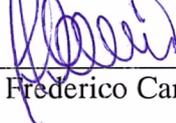
70  
71  
72  
73  
74

Timóteo, 27 de agosto de 2019

  
\_\_\_\_\_  
Almir Silva Neto

  
\_\_\_\_\_  
Armin Franz Isenmann

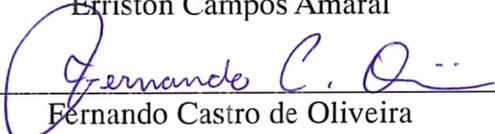
  
\_\_\_\_\_  
Carlos Eduardo Oliveira Andrade

  
\_\_\_\_\_  
Carlos Frederico Campos de Assis  
(AUSENTE)

\_\_\_\_\_  
Douglas Geraldo Magalhães

\_\_\_\_\_  
Erriстон Campos Amaral

\_\_\_\_\_  
Fabio Luis Rodrigues

  
\_\_\_\_\_  
Fernando Castro de Oliveira



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS  
CAMPUS TIMÓTEO

---

Jennifer Catarina de Souza Paula

---

Luana Dias Lacerda Guerra  
(AUSENTE)

---

Roney Anderson Aquino Nascimento

---

Valmir Dias Luiz

*Tiago Almeida Silva*

---

Tiago Almeida Silva