



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
CAMPUS TIMÓTEO

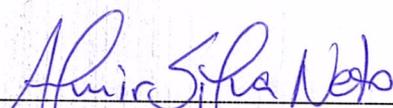
1 ATA DA 48ª ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO DE METALURGIA E QUÍMICA. Às 14h16
2 do dia quatro de fevereiro de 2019, iniciou-se, em caráter ordinário, a 48ª Assembléia
3 Departamental do Departamento de Metalurgia e Química (DMQTIM). A chefe Luana iniciou a
4 reunião verificando o quórum regimental: 10 membros presentes e 05 ausentes. Servidores
5 presentes: Almir Silva Neto, Armin Franz Isenmann, Carlos Eduardo Oliveira Andrade, Carlos
6 Frederico Campos de Assis, Douglas Geraldo Magalhães, Fernando Castro de Oliveira, Jennifer
7 Catarina de Souza Paula, Luana Dias Lacerda Guerra, Roney Anderson Nascimento de Aquino,
8 Tiago Almeida Silva. Servidores ausentes: Erriston Campos Amaral (afastamento para
9 qualificação), Fabio Luis Rodrigues (em sala de aula), Valmir Dias Luiz (afastamento para
10 qualificação). Os seguintes docentes foram convidados e estavam presentes: Cristiana dos Santos
11 Nunes, Edilson José Barbosa, Marcos Heleno Garcia Dias e Terezinha Halacoque Oliveira Soares.
12 Os seguintes pontos de pauta foram colocados em votação: 1 – Informes: (1) Compras e Ata de
13 Preços; (2) Contratação do substituto do Prof. Valmir; (3) Treinamento dos Chefes e Coordenadores
14 recém-eleitos em BH; (4) Sobre a disciplina Microbiologia; (5) Indicação de componente do NDE
15 do curso de Engenharia Metalúrgica. 2 – Alterações feitas no colegiado de Engenharia Metalúrgica;
16 3 – Esclarecimento acerca do afastamento do Prof. Armin em 2018; 4 – Distribuição das aulas em
17 2019/1; 5 – Definição de comissão para análise do relatório Anual de 2018; 6 – Infraestrutura do
18 DMQTIM (Laboratórios de Tratamento de Minérios e de Mineralogia/Petrografia); 7 – Norma
19 interna acerca do uso de celular em sala de aula. Os pontos de pauta foram aprovados na ordem
20 apresentada por unanimidade. **INFORMES:** (1) A servidora Luana informou sobre o andamento
21 dos processos de compras e Ata de Registro de Preços para insumos dos laboratórios de química.
22 (2) A servidora Luana informou que foi aberto o processo para contratação do substituto do Prof.
23 Valmir. O edital encontra-se publicado e pede-se aos presentes na reunião que ajude na divulgação.
24 (3) Haverão treinamentos no sistema SIGAA para os Chefes e Coordenadores recém-eleitos em BH
25 do decorrer dessa e da próxima semana. (4) A servidora Luana informou que o Prof. André, no ano
26 passado, fez um pedido à DEPT para ser ministrada a disciplina Microbiologia na íntegra no
27 primeiro semestre de 2019, por conta da incerteza de se ter um professor disponível no segundo
28 semestre. O prof. Roney informou que, na insegurança dada no pedido, não irá ser ministrada toda a
29 microbiologia no primeiro semestre de 2019. (5) O Prof. Carlos Frederico indicou a nomeação do
30 Prof. Douglas ao Núcleo Docente Estruturante do curso de Engenharia Metalúrgica (EM).
31 **ALTERAÇÕES FEITAS NO COLEGIADO DE ENGENHARIA METALÚRGICA (EM):** A
32 servidora Luana informou que foram feitas alterações Ad Referendum no colegiado do curso de
33 Engenharia Metalúrgica, ficando a seguinte composição: Coordenador: Prof. Carlos Frederico; Sub-
34 Coordenador: Prof. Douglas; Membro 1º Titular: Prof. Roney e seu suplente o Prof. Carlos
35 Eduardo; Membro 2º Titular: Prof. Fernando e seu suplente Prof. Tiago. As alterações foram
36 referendadas por unanimidade. **ESCLARECIMENTO ACERCA DO AFASTAMENTO DO**
37 **PROF. ARMIN EM 2018:** O Prof. Armin prestou esclarecimentos acerca dos fatos que levaram a
38 seu afastamento no 2º semestre de 2018. Demonstrou estar disponível e interessado em voltar para a
39 sala de aula, sugerindo, entre outras, as disciplinas de Processos Industriais (PI) e Operações
40 Unitárias (OU). **DISTRIBUIÇÃO DOS ENCARGOS DO PROF. ARMIN EM 2019/1:** Com o
41 interesse do Prof. Armin em retornar à sala de aula, foram votadas as seguintes propostas de
42 distribuição de encargos para o professor: 1 – O professor ficará com encargos administrativos
43 aguardando a decisão final do Processo Administrativo pelo Diretor Geral para assumir novos



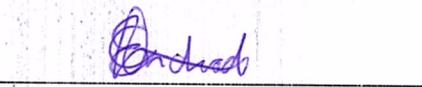
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
CAMPUS TIMÓTEO

44 encargos didáticos; 2 – O professor ficará com os encargos administrativos e das disciplinas de OU,
45 PI e Laboratório de Química Básica da EM desde já; 3 – O professor ficará com os encargos
46 administrativos e da disciplina de Laboratório de Química Básica da EM desde já e aguardando a
47 decisão final do Processo Administrativo pelo Diretor Geral para assumir novos encargos didáticos.
48 A primeira proposta teve 2 votos favoráveis, a segunda proposta teve 2 votos favoráveis, a terceira
49 proposta teve 4 votos favoráveis e houveram 2 abstenções. Fica, assim, aprovada a proposta 3. Às
50 15h55 o professor Roney se ausentou da reunião. **DEFINIÇÃO DE COMISSÃO PARA**
51 **ANÁLISE DO RELATÓRIO ANUAL DE 2018:** A servidora Luana lembrou que os docentes têm
52 até 01/03/19 para elaboração do relatório anual de encargos docentes. A comissão para análise dos
53 relatórios será composta pela servidora Luana (presidente), Prof. Almir e o Prof. Armin.
54 **INFRAESTRUTURA DO DMQTIM (LABORATÓRIOS DE TRATAMENTO DE MINÉRIO**
55 **e DE MINERALOGIA/PETROGRAFIA):** O Prof. Carlos Frederico colocou sua preocupação
56 com a falta de espaço e investimento para a construção dos laboratórios de tratamento de minério e
57 de mineralogia/petrografia. Tais disciplinas estão na iminência de serem ofertadas no curso de
58 Engenharia Metalúrgica. Os professores Almir e Douglas ficaram responsáveis por procurar
59 informações e propostas de soluções para o atendimento ao curso em tempo hábil. **NORMA**
60 **INTERNA ACERCA DO USO DE CELULAR EM SALA DE AULA:** O Prof. Armin sugeriu a
61 criação de uma norma interna para o uso de celulares em sala de aula. O Prof. Almir pontuou que tal
62 norma deve ser em âmbito dos colegiados. O Prof. Douglas comentou da iniciativa do campus de
63 Araxá de se construir escaninhos para celular dos alunos. A servidora Luana irá avaliar a
64 possibilidade de fabricação desses escaninhos junto à diretoria da unidade. A reunião encerrou-se às
65 16h42. A presente ata, após ser aprovada, foi assinada pelos presentes. Eu, Prof. Almir Silva Neto,
66 tendo redigido esta ata, subscrevo-me.

Timóteo, 04 de fevereiro de 2019.


Almir Silva Neto


Armin Franz Isenmann


Carlos Eduardo Oliveira Andrade

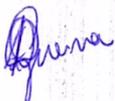

Carlos Frederico Campos Assis


Douglas Geraldo Magalhães

(AUSENTE)
Erriston Campos Amaral

(AUSENTE)
Fabio Luis Rodrigues


Fernando Castro de Oliveira





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
CAMPUS TIMÓTEO

Jennifer Catarina de Souza Paula
Jennifer Catarina de Souza Paula

Luana Dias Lacerda Guerra

Luana Dias Lacerda Guerra

(AUSENTE)

Roney Anderson Nascimento de Aquino
Roney Anderson Nascimento de Aquino

Valmir Dias Luiz
Valmir Dias Luiz

Tiago Almeida Silva
Tiago Almeida Silva

69