



1
2
3
4

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
CAMPUS TIMÓTEO

1 ATA DA 23ª. ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE METALURGIA E QUÍMI-
2 CA. Às 13h43min do dia vinte e seis de outubro de 2016, iniciou a 23ª Assembleia Departamental
3 do Departamento de Metalurgia e Química (DMQTIM). O Prof. Almir iniciou a reunião verificando
4 o quórum regimental: 10 membros presentes e 02 ausentes. Servidores presentes: Almir Silva Neto,
5 André Mauricio de Oliveira, Armin Franz Isenmann, Carlos Frederico Campos de Assis, Daniel Le-
6 andro Rocco, Erriston Campos Amaral, Fabio Luis Rodrigues, Fernando Castro de Oliveira, Jenni-
7 fer Catarina de Souza e Valmir Dias Luiz. Servidor convidado: Carlos Eduardo Oliveira Andrade.
8 Servidor(es) Ausente(s): Luana Dias Lacerda Guerra (licença maternidade/férias), Roney Anderson
9 Nascimento de Aquino (afastamento). Os seguintes pontos de pauta foram colocados em votação: 1
10 – Informes; 2 – Posição em relação aos memorandos de pedido do professor de Microbiologia; 3 –
11 Discussão com relação à portaria DIR 1082/16; 4 – Horário de trabalho das técnicas de laboratório
12 para 2017; 5 – Encargos acadêmicos dos cursos técnicos de Química e Metalurgia; 6 – Apreciação
13 do pedido de redistribuição da servidora Marciana; 7 – Resposta pedida pelo registro acadêmico aos
14 coordenadores de curso. A proposta foi aprovada por unanimidade. A reunião prosseguiu seguindo a
15 ordem da pauta aprovada. **INFORMES:** 1 – O CEFET usará um sistema de identificação única, e
16 todos os servidores são convocados a se cadastrar. 2 – Os servidores devem preencher o planeja-
17 mento acadêmico online para 2017 pelo sistema Sinapse até 03/12/2016. 3 – O memorando solici-
18 tando o professor de Microbiologia foi respondido, com a possibilidade de prorrogação do contrato
19 da Profa. Patrícia Azevedo até o fim 1º. Semestre de 2017. 4 – O memorando do pedido de compra
20 de insumos da coordenação de Química foi encaminhado ao diretor de unidade. O prof. Fernando
21 informou que em um contato com o Prof. Marcelo Marques ele foi informado da iminência do pre-
22 gão e que seria feito um contato com o diretor de unidade. 5 – O Prof. Carlos Eduardo esclarece que
23 não teve participação dos projetos orientados pelo Prof. Roney e apresentados na META. **POSI-**
24 **ÇÃO EM RELAÇÃO AO MEMORANDO DE PEDIDO DO PROFESSOR DE MICROBIO-**
25 **LOGIA:** O Prof. Fernando questiona a proposta de atendimento provisório da disciplina Microbio-
26 logia pelos professores André e Fábio devido à incompatibilidade de formação e ao fato de a falta
27 do professor ser um problema institucional, e sugere que esta deficiência seja devidamente registra-
28 da. O Prof. Carlos Eduardo concorda que este conteúdo não faz parte da formação do químico. O
29 Prof. Almir ponderou que esta medida, conquanto paliativa, dá o tempo necessário para que outras
30 soluções sejam propostas. O Prof. Armin alega que a solução proposta pela DEPT contradiz o dis-
31 posto no PAED, que é um planejamento para todo o ano letivo de 2017. O Prof. Carlos Eduardo su-
32 gere que os pedidos sejam feitos via memorando e pontua que é preciso ter uma definição acerca do
33 encaminhamento do processo do Prof. Roney. Os seguintes cenários foram submetidos a votação:
34 Cenário 1, com 3 propostas: 1 – Proposta da DEPT (prorrogação do contrato da Profa. Patrícia para
35 suprimimento temporário da demanda da disciplina Química, com realocação de conteúdos para os
36 professores Carlos Eduardo, André e Fábio de modo a suprir a Microbiologia); 2 – Prorrogação do
37 contrato da Profa. Patrícia para lecionar Microbiologia, caso a mesma concorde; 3 – Posicionamen-
38 to do DMQTIM de que não há professor com a formação adequada à disciplina, delegando à DEPT



5
6
7
8

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
CAMPUS TIMÓTEO

36 a função de conseguir o docente adequado. Este cenário teve 1 voto a favor para a proposta 1, 2 vo-
37 tos a favor para proposta 2 e 3 votos a favor da proposta 3, com 3 abstenções. Cenário 2, com 2 pro-
38 postas: 1 – Proposta da DEPT (prorrogação do contrato da Profa. Patrícia para suprimento temporá-
39 rio da demanda da disciplina Química, com realocação de conteúdos para os professores Carlos
40 Eduardo, André e Fábio de modo a suprir a Microbiologia); 2 – Posicionamento do DMQTIM de
41 que não há professor com a formação adequada à disciplina, delegando à DEPT a função de conse-
42 guir o docente adequado. A proposta 1 teve 2 votos a favor, e a proposta 2, 4 votos a favor, com 3
43 abstenções. **DISCUSSÃO COM RELAÇÃO À PORTARIA DIR 1082/16:** A portaria que criou a
44 comissão já se extinguiu, e o Departamento não foi informado acerca da conclusão do processo,
45 para saber se o afastamento do Prof. Roney será ou não prorrogado. O Prof. André sugere que os
46 planejamentos sejam feitos considerando o prazo de afastamento de 60 dias, a se extinguir em 12 de
47 dezembro do corrente ano. Com respeito aos diários das disciplinas do Prof. Roney, o Prof. Fernan-
48 do informou que a carga horária pode ser inferior à programada visto que estas cargas horárias ex-
49 cedem ao exigido pelo MEC, conforme informações da DEPT. **HORÁRIO DE TRABALHO DAS**
50 **TÉCNICAS DE LABORATÓRIO PARA 2017:** O Prof. Valmir lembrou a demanda do ano de
51 2015 trazida à 13ª. Assembleia do DMQTIM, que foi sucedida da licença das técnicas de laborató-
52 rio, quando os horários não foram mais cumpridos, e solicita que no próximo ano os horários sejam
53 definidos e cumpridos para melhor gestão das aulas práticas e demais necessidades do departamen-
54 to. A servidora Jennifer informou que está cumprindo o horário de 13:00 às 19:00 por motivos fami-
55 liares, mas se colocou à disposição para dar assistência à noite quando necessário. O Prof. Valmir e
56 o Prof. Erriston opinam que a presença da técnica de laboratório à noite todos os dias é necessária.
57 A servidora Jennifer alega não haver necessidade de estar todos os dias no período noturno, porque
58 deve haver um planejamento para as atividades do laboratório dentro do horário previsto de traba-
59 lho, com a observação do período de antecipação de 48 horas para o preparo de material de aula. O
60 Prof. Almir sugere que a servidora venha às quartas e quintas à noite, nos horários das aulas do
61 Prof. Erriston, cujas aulas práticas estão em estágio mais avançado de planejamento, e os demais
62 professores apresentam suas demandas dentro deste período. O Prof. Erriston pede que haja um me-
63 lhor entendimento legal de quais são as reais atribuições do técnico de laboratório, e que compreen-
64 de que o profissional deve estar disponível no horário de funcionamento do curso, e lembra que o
65 departamento definiu as atribuições na 13ª. Assembleia. O Prof. André sugeriu que a servidora acei-
66 tasse uma condição de desvio de função para atender ao expediente diurno, e que o departamento
67 solicitasse o técnico de laboratório, e o Prof. Almir afirmou que a proposta já foi feita e negada pela
68 diretoria de unidade. O Prof. Carlos Frederico sugeriu levar o assunto à congregação, na forma de
69 processo, e lembrou o pedido de redistribuição da servidora Marciana, que terá de ser condicionada
70 ao retorno de um código de vaga para a unidade. Propostas: 1 – Cumprir 6 horas fixas e 2 horas fle-
71 xíveis, de 16:30 – 22:30 de segunda a sexta; 2 – Cumprir 3 (três) dias semanais no período noturno
72 (16:30 – 22:30), e os demais dias de 13:00 – 19:00. A primeira proposta teve 3 votos favoráveis, e a
73 segunda proposta, 2 votos favoráveis, e 3 abstenções. Sobre as necessidades dos laboratórios de



9
10
11
12

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
CAMPUS TIMÓTEO

71 Química, o Prof. Fernando mencionou sua intenção de absorver 4 alunos de Estágio curricular obri-
72 gatório para suprir parte da demanda dos laboratórios de Química, devido à licença do técnico de la-
73 boratório, e o Prof. Armin informou que haverá outros alunos sob sua supervisão que auxiliarão
74 neste trabalho. O Prof. Erriston questiona se o horário de laboratório das técnicas continuará o atual.
75 A servidora Jennifer afirma que o estagiário pode cumprir com as tarefas de apoio ao professor. **EN-**
76 **CARGOS ACADÊMICOS DOS CURSOS TÉCNICOS DE QUÍMICA E METALURGIA:** De
77 acordo com a previsão das demandas de disciplinas para o ano de 2017, foram feitas as propostas
78 para distribuição dos encargos didáticos. Foi feita a seguinte proposta de distribuição de encargos
79 didáticos de Química: André: Coordenação, Quimioinformática (4 h/a), Introdução à Química Ex-
80 perimental (4 h/a) – Total: 8h/a; Fernando: Físico-química (6 h/a), Corrosão (2 h/a), Química 2
81 (QUI) (2 h/a) – 10 h/a; Fábio: Química Orgânica (6 h/a), Química inorgânica (6 h/a), Química 1
82 (QUI) – 14 h/a; Armin: Processos industriais (5 h/a), Operações unitárias (2 h/a), Química 3 (QUI,
83 INF, ED) – 13 h/a; Roney: Química Analítica Instrumental (6 h/a), Química Orgânica Aplicada (4
84 h/a), Química (ENG. COMP.) (4 h/a) – 14 h/a; Carlos Eduardo (cedido DFGTIM): Química Analíti-
85 ca Quantitativa (6 h/a), Química 1 (INF, ED), Química 2 (INF, Ed) – 14 h/a; Professor a definir: Mi-
86 crobiologia (QUI1) e Microbiologia (QUI3) – 12 h/a. A proposta foi aprovada com 4 (quatro) votos
87 a favor e 6 (seis) abstenções. A distribuição dos encargos didáticos da Metalurgia foi proposta da se-
88 guinte maneira: Almir: Estatística Aplicada (2 h/a), Metalurgia dos Não Ferrosos (2 h/a) e Corrosão
89 e Proteção de Superfícies (2 h/a) – Total: 6 h/a; Carlos Frederico: Siderurgia 1 (4 h/a), Termodinâ-
90 mica Metalúrgica (3 h/a) e Siderurgia 2 (2 h/a) – Total: 9 h/a; Erriston: Metalurgia Física (4 h/a),
91 Ciência dos Materiais (2 h/a), Ensaio de Materiais (3 h/a) – Total: 9 h/a; Valmir: Processos de Fa-
92 bricação 1 (3 h/a), Processos de Fabricação 2 (3 h/a), Metrologia e Desenho Técnico (3 h/a) – Total:
93 9 h/a. A proposta foi aprovada com 4 (quatro) votos a favor e 6 (seis) abstenções. **APRECIÇÃO**
94 **DO PEDIDO DE REMOÇÃO DA SERVIDORA MARCIANA:** o DMQTIM votou a favor do
95 deferimento da remoção da servidora, na condição do retorno para a unidade do código de vaga cor-
96 respondente, no que foi aprovado por unanimidade. O departamento tem interesse em receber este
97 código de vaga na forma de um técnico de laboratório ou técnico-administrativo. **RESPOSTA PE-**
98 **DIDA PELO REGISTRO ACADÊMICO AOS COORDENADORES DE CURSO:** Em atendi-
99 mento ao MEMO SRCA – 026/2016, a coordenação de Química fará um levantamento dos estagiá-
100 rios trabalhando em projetos internos. A ata da reunião corrente foi aprovada por unanimidade. A
101 reunião encerrou-se às 17h07min. Eu, Prof. André Mauricio de Oliveira, tendo redigido esta ata,
102 subscrevo-me.

103
Timóteo, 26 de outubro de 2016.



Almir Silva Neto



André Mauricio de Oliveira







